



CAHIER DES CHARGES
site internet
Le Jardin Moderne

Le Jardin Moderne
11 rue du Manoir de Servigné
35000 Rennes

Contact : Claire Choisy - 02 99 14 37 23 – comm@jardinmoderne.org

Présentation du Jardin Moderne
Objectifs du site
Cibles
Développement
Webdesign
Livrables attendus
Annexes

1/ PRÉSENTATION DU JARDIN MODERNE

le projet :

L'association Jardin Moderne est consacrée à l'**accompagnement des porteurs de projets artistiques et culturels en lien avec les musiques actuelles, à l'échelle locale et régionale**. Elle s'inscrit résolument dans une **démarche alternative**. Contrairement au développement d'artiste tel qu'il est envisagé par le secteur marchand -dont l'unique objectif est d'atteindre la rentabilité économique- l'accompagnement au Jardin Moderne s'attache plus à la notion de parcours permettant les rencontres, les expérimentations et les innovations.

Il s'agit donc d'accompagner les porteurs de projet(s), qu'ils soient musiciens ou en lien (direct ou indirect, total ou partiel) avec les musiques actuelles, en favorisant leur autonomie et leur émancipation. S'il concerne en premier lieu les acteurs des musiques actuelles dans toute leur diversité, il est ouvert à d'autres formes de pratiques, considérant que les frontières entre disciplines, entre esthétiques, ne sont ni immobiles, ni hermétiques. En conséquence, le projet ne s'attache pas à défendre ou promouvoir une forme de culture en particulier. Au contraire, il a vocation à **favoriser l'interaction entre différentes identités culturelles**.

Le projet ne se situe donc pas dans l'économie de la diffusion professionnelle, pas plus que dans l'enseignement traditionnel. Il est multiforme et inclut : la pratique, l'information, la formation, la création, chacune de ces formes étant perméable à l'autre, et abordable par autant d'entrées que possible.

La rencontre étant considérée comme un agent indispensable à l'**enrichissement des parcours** (et par conséquent de chaque individu), le projet inclut considère avec autant d'attention les pratiquants dits « de loisir », les amateurs désirant se professionnaliser, les professionnels, les spectateurs et plus largement, les habitants du territoire.

Nous avons la forte volonté de **rassembler autour de projets collectifs et partagés**. Le périmètre démocratique de l'association est large et inclut de nombreuses personnes : acteurs culturels en lien avec les musiques actuelles (artistes, porteurs de projet individuel, collectif, associations et professionnels), spectateurs et habitants du territoire...

les activités :

- organisation et accueil d'événements (festivals, concerts, expos, rencontres, ateliers...);
- formation professionnelle (administrative, technique et technico-artistique dans le secteur du spectacle vivant et des musiques actuelles);
- centre ressource (base de données en ligne, fond documentaire, accompagnement de projet);
- répétition, enregistrement, résidence, filage;
- cluster (hébergement de structure du champ artistique et/ou culturel);
- bar et restaurant.

le lieu :

C'est un bâtiment de 1200m² entouré d'un jardin, et situé à Rennes dans la Zone Industrielle de la Route de Lorient. Il abrite :

- une salle de concert/filage/résidence d'une capacité de 200 places
- 6 locaux de répétition et des box de stockage
- 1 studio d'enregistrement
- un café culturel (bar, restaurant, accueil...)
- un centre ressource
- une salle de formation/réunion
- 5 bureaux associatifs (cluster)
- les bureaux de l'équipe du Jardin Moderne

Le lieu est ouvert 6 jours sur 7, de 12h00 à minuit du mardi au vendredi, et de 14h à 20h le week-end, plus des plages supplémentaires liées aux événements.

2/ OBJECTIFS DU SITE

a/ un outil pour les acteurs :

- moteur de recherche lié à notre base de données musiques actuelles ;
- consultation de l'actualité locale et régionale du secteur musiques actuelles (appels à projets, dispositifs d'aides, offres d'emplois, tremplins...); par exemple : <http://deslendemainsquichantent.org/blog/>
- consultation du planning et des modalités de la répétition ;
- inscriptions aux activités via des formulaires (adhésion, formations, ateliers...);
- mode d'emploi du Jardin Moderne (fiches pratiques et formulaires à destinations des usagers et futurs usagers) ;

b/ un outil de communication et d'information du Jardin Moderne :

- mise en valeur globale de l'association, du lieu et du projet; par exemple : <http://www.104.fr/centquatre/qui-sommes-nous/centquatre.html>
- mise en valeur des événements passés et à venir (agenda et descriptions des événements); par exemple : <http://www.smac07.com/agenda>.
- informations pratiques (contacts, accès, équipe, horaires, dirigeants bénévoles...); par exemple : <http://www.trempo.com/> (footer)
- inscriptions à la newsletter ;
- liaisons avec les réseaux sociaux (liens vers les pages de la structure et par événements); par exemple : http://4ecluses.com/Cortez-Totorro-Earthlings?id_evenement=568

3/ CIBLES

a/ acteurs :

- 1/ Les musiciens et les porteurs de projet(s) locaux et régionaux (dont des adhérents du Jardin Moderne)
- 2/ Les professionnels du secteur des musiques actuelles et du spectacle vivant (lieux, réseaux d'acteurs...)
- 3/ Les institutions (collectivités, état...)
- 4/ Les Médias (relais d'informations)

b/ publics :

- 1/ Les publics initiés au Jardin (spectateurs...)
- 2/ Tout public (spectateurs occasionnels, jamais venus...)

4/ DÉVELOPPEMENT

Nous souhaitons un site en adéquation avec les technologies actuelles et évolutif, compatible avec un maximum de navigateurs et de terminaux, ainsi qu'une navigation fluide et intuitive, minimisant le nombre de clics. Le temps d'affichage devra être correct.

Le système de publication devra être suffisamment souple pour accueillir tous types de contenus : textes, code html, photos, vidéos, audio... en les redimensionnant automatiquement.

Nous souhaitons également avoir le plus d'autonomie possible pour l'administration (évolutions et mises à jour).

Enfin, il nous paraît judicieux de ne pas se référer au site actuel du Jardin Moderne tant il est obsolète.

a/ contenus fonctionnels à mettre en place : (Propositions à discuter)

moteur de recherche interne :

Il s'agit d'un moteur de recherche général, interne au site, permettant retrouver une ou plusieurs publications spécifiques, une page du site, ou des données renseignées dans l'annuaire, à partir d'un mot-clef.

[À titre d'exemple](#)

agenda :

L'agenda doit permettre d'avoir une vue d'ensemble sur tous les événements à venir et donne aussi accès à une page de contenus détaillés de chaque événement. Il doit permettre de distinguer aisément les différents types d'événements (affichage interactif selon la sélection de type d'événements, code couleur, icône, label...à déterminer). Il doit permettre la navigation vers des événements passés (archives). Des filtres peuvent également permettre de trier le type ou les types d'événements souhaités ainsi que la période recherchée. Il peut éventuellement passer à un affichage simplifié (liste sans visuel) par le visiteur.

Il existe 3 types d'événements :

- les événements artistiques / culturels (concerts, spectacles, expo, vernissage...);
- les événements pédagogiques (formations, ateliers, rendez-vous...);
- les rencontres (Assemblées, forums, débats, autres...);

A noter qu'un événement peut appartenir à plusieurs types.

Ces filtres sont :

- les événements artistiques / culturels;
- les événements pédagogiques;
- les rencontres ;
- un filtre temporel permettant de naviguer plus simplement d'une période à une autre (mois, événements passés, ...)

Contenu d'un événement :

- Titre
- sous-titre
- visuel
- dates (jour(s) ou période) et horaires
- tarif
- Corps du texte
- liens
- boutons de publication sur les réseaux sociaux
- éventuellement du code HTML & CSS (liens, visuel, vidéo...)

Étant donné la grande diversité des événements proposés et accueillis par le Jardin Moderne, chaque événement doit donc pouvoir être traité comme un bloc individuel et modulable. Aussi, les pages des événements passés doivent avoir un élément les distinguant des événements à venir (altération de la mise en page, photos grisées,...).

pages non visibles :

Il s'agit d'une page publique non accessible par navigation et d'une page privée (accès avec identifiants) non accessible par navigation, pouvant contenir chacune des blocs intégrant :

- un titre ;
- un sous-titre ;
- un corps de texte pouvant contenir des liens ;
- un visuel ;
- du code HTML & CSS (visuel, vidéo, formulaire...);

archives :

Il s'agit d'un système d'archivage (classement de l'ensemble des événements passés et des contenus liés), lié avec l'agenda.

planning des répétitions :

Il s'agit d'une page contenant toutes les informations liées à la répétition et notamment le planning, et pouvant contenir plusieurs blocs intégrant :

- un titre ;
- un sous-titre ;
- un corps de texte ;
- un visuel ;
- du code HTML & CSS (le planning <http://plugs.intrazik.com/PlanningStudio/79> et d'éventuels formulaires seront affichés par ce biais)

Intrazik ne fournissant pas les données brutes du planning des répétitions ni de moyen de personnaliser la page fournie, deux options sont à envisager :

- L'intégration de la page générée par Intrazik (<http://plugs.intrazik.com/PlanningStudio/79>) directement (dans une iframe)
- L'analyse logicielle de cette page pour en extraire les données et les afficher autrement (« web scraping »)

Si la deuxième option venait à être retenue, il est à noter qu'Intrazik nous a assuré de la stabilité de cette page. Elle ne devrait pas être modifiée tant qu'une API pour récupérer plus proprement les données n'a pas été développée.

sur toutes les pages :

- accès au moteur de recherche interne (incluant les données de l'annuaire et si possible les autres publications) ;
- inscription à la newsletter ;

L'inscription à la newsletter se fera par le biais d'un formulaire créé dans Intrazik. Ce formulaire devra donc être intégré dans une iframe. Il est à noter que l'aspect graphique d'un formulaire est intégralement modifiable, ce qui devrait permettre de réaliser cette intégration en limitant les impacts sur l'utilisabilité du site (design responsive, ...). La création du formulaire Intrazik pourra être réalisée en collaboration avec quelqu'un maîtrisant l'outil coté Jardin Moderne.

- accès au menu ;
- accès à l'annuaire ;
- un pied de page renvoyant sur les mentions légales, l'adresse et le numéro du Jardin Moderne.

sur la page d'accueil :

L'objectif de cette page est de donner une vue d'ensemble synthétique des actions du Jardin Moderne, valorisant les événements ponctuels mais aussi les activités quotidiennes :

- bloc destiné à l'affichage du menu du jour de la restauration avec lien sur la page destinée à la restauration ;
- bloc du prochain événement « spectacle », (+ mention du spectacle suivant) ;
- bloc du (des) prochain(s) événement(s) pédagogique(s), (attention, parfois il y en a 2 le même jour) (+ mention de l'événement suivant) ;
- bloc de la dernière publication de la dernière actualité (+ mention de l'actualité précédente) ;
- lien renvoyant sur le planning des locaux de répétition ;
- possibilité de créer des blocs supplémentaires ;

différentes pages répondant aux mêmes spécifications :

Il s'agit de pages, pouvant contenir plusieurs blocs intégrant :

- un titre ;
- un sous-titre ;
- un corps de texte ;
- un visuel ;
- du code HTML & CSS (visuel, video, formulaire...)

Attention : pour la page « actualité », il faut prévoir un filtre permettant de distinguer 2 types :

- les actualités propres à la l'association jardin Moderne ;
- les actualités générales.

annuaire : (contact : Gaël Cordon ressource@jardinmoderne.org / 02 99 14 37 38)

Il s'agit d'une base de données consultable via le moteur de recherche interne. Cette base de données contient actuellement 2147 entrées et continuera d'augmenter.

En terme de recherche :

Une phrase présentera le principe de l'annuaire et le nombre de fiches renseignées.

Le but est de pouvoir accéder à un contact ou une liste de contacts à partir d'un mot à renseigner (nom du contact, type de contact recherché...) et/ou à partir d'un menu déroulant proposant les différentes catégories, ouvrant elles-mêmes sur des sous-catégories via, par exemple, des menus déroulants. (voir en annexe la liste des catégories, sous-catégories et le nombre de champ par fiche).

Un lien permettra d'accéder à un formulaire (si possible via Intrazik) pour soumettre une nouvelle fiche.

À noter qu'une fiche contact peut appartenir à plusieurs catégories. Par exemple, la fiche « Jardin Moderne » sera à la fois dans les catégories :

PEDAGOGIE > Organismes de formation

PRATIQUES > studios d'enregistrement / mixage / mastering

PRATIQUES > Studios de répétition

etc...

annuaire

L'annuaire contient 2147 fiches contact d'acteurs liés aux musiques actuelles en Bretagne et dans les départements limitrophes.

recherche par mot-clef

recherche par catégorie

recherche par sous-catégorie

proposer une nouvelle fiche contact pour l'annuaire

En terme d'affichage des résultats :

Une seule et même page présentera de façon la plus claire possible l'ensemble des résultats et le nombre de fiches trouvées. L'arborescence de l'annuaire permettra de toujours savoir dans quelle(s) catégorie(s) et/ou sous catégorie(s) on se trouve. On devra pouvoir trier les résultats de la recherche par ville ou par département, les exporter en PDF et les imprimer.

Pour chaque fiche affichée dans les résultats, un lien permettra de soumettre une modification du contenu de la fiche à l'administrateur de l'annuaire.

En terme d'administration :

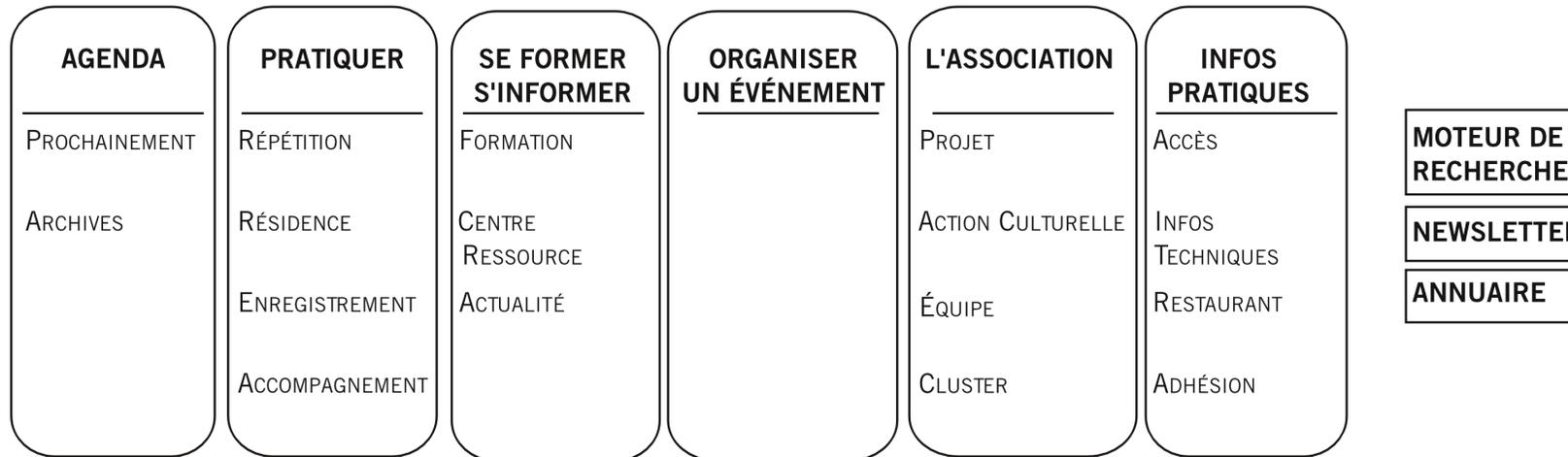
La communication avec Intrazik ne pouvant être faite de manière synchrone (par le biais d'une API web), des exports CSV seront utilisés pour synchroniser les données.

Les données de l'annuaire ne seront modifiées que dans Intrazik et un export CSV sera effectué régulièrement et manuellement pour intégrer les données dans l'annuaire du site.

L'administration de l'annuaire du site doit donc permettre :

- d'importer un fichier CSV au format fourni par Intrazik (fichiers template et de tests fournis sur demande)
- de détecter et d'écraser les doublons lors de cet import

b/ menu :



c/ Administration - Back office :

Nous utilisons le logiciel de gestion de spectacles en ligne www.intrazik.com (contact : Guillaume CLARY guillaume@intrazik.com / 09 70 46 24 72).

La plupart des mises à jour de contenus doivent pouvoir être faites via cet outil (voir document joint Rss Generic), et notamment :

- l'intégration du planning de répétitions ;
- création et gestion des formulaires (inscription à la newsletter, demande d'adhésion, inscription à une formation, inscription dans la base de données) ;
- publication des données de l'annuaire (en fonction de l'état de développement d'Intrazik) ;

Pour tout le reste des contenus (habillage graphiques, textes récurrents...), il doit être envisagé la possibilité de créer plusieurs comptes afin que différents membre de l'équipe du Jardin Moderne puisse effectuer des modifications, avec éventuellement des accès limités à certaines rubriques.

À savoir que le back office permettra l'ajout de sous-rubriques qui apparaîtront par la suite dans le menu.

Le prestataire formera le personnel du Jardin Moderne à l'utilisation du back office. La mise en ligne de contenus tels que des fichiers ou des images pourra être effectuée par un système de glisser-déposer.

5/ WEBDESIGN

L'enjeu est de créer une architecture et un environnement valorisant avant tout les contenus, ainsi qu'une navigation intuitive. Nous souhaitons donner un impact visuel plus marqué, dans la sobriété. L'interface doit être simple, agréable, et ergonomique.

La charte graphique devra être cohérente avec celle développée sur les supports papiers.

- recherche graphique et iconographique. Nos préférences vont vers un design plutôt *flat* : sobriété, épure, fluidité de la navigation et donc de la lecture, clarté de l'organisation de l'information.
- direction artistique modulable, devra pouvoir être changée selon les évolutions de notre charte graphique (possibilité de changer la couleur ou l'image de fond d'écran du site, et de modifier les couleurs des titres et sous titre du menu)
- recherche d'un système de navigation (schéma des différents enchaînements de pages possibles dans le site)
- propositions de mise en page avec re-dimensionnement dynamique (adaptation automatique du site à la taille de l'écran) et habillage interchangeable.
- Le webdesigner devra également fournir le favicon du site, adapté de notre logo.

a/ hébergement

Le prestataire pourra faire une proposition d'hébergement. À défaut, il indiquera les spécificités indispensables au bon fonctionnement du site (base de données, espace disque, bande passante...)

b/ référencement

Le prestataire veillera à une bonne indexation de chaque page du site en choisissant un titre, une URL et des métas cohérents, afin de faciliter le référencement.

c/ statistiques de connexions

Nécessité d'un accès aux statistiques de fréquentation du site. Celles-ci doivent comprendre: nombre d'accès visiteurs, mots clés tapés par les internautes, moteurs de recherche de provenance, nombre de visites, pages visitées, provenance géographique des visiteurs, jours et tranches horaires des visites...

d/ propriétés et droits

L'association le Jardin Moderne est propriétaire du du nom de domaine www.jardinmoderne.org.

Le prestataire cédera à l'association le Jardin Moderne l'ensemble des images, graphismes, icône et autres contenus créés pour le site.

e/ maintenance

Le prestataire proposera une solution de maintenance à l'année pour le site (suivi et intervention en cas de problème).

f/ sécurité

- Sécurisation des e-mails (cryptage)
- Lutte contre le spam
- Protection de l'espace administration

6/ LIVRABLES ATTENDUS

Les documents à livrer par le prestataire pendant et après la réalisation du site sont les suivants :

- proposition de rétroplanning jusqu'à la date de mise en ligne ;
- proposition d'une méthode de validation des étapes ;
- devis ;
- maquette du site ;
- arborescence détaillée du site ;
- documents décrivant le site, son fonctionnement et le cas échéant, son hébergement ;

– documentation technique complète

7/ ANNEXES

Base de données de l'annuaire

CATÉGORIES	SOUS-CATÉGORIES	CONTENU D'UNE FICHE
COMMUNICATION	graphistes	Nom
	vidéastes	adresse
	imprimeurs	code postal
	diffuseurs	ville
	attachés de presse	téléphone
	radios	mail
	web	site web
	presse	champ libre
	télé	
	webmasters	
PÉDAGOGIE	Organismes de formations	
	Écoles / conservatoires	
MUSIQUE ENREGISTRÉE	Disquaires	
	labels	
	distributeurs	
	éditeurs	
	Fabrication / pressage	
PRATIQUES	studios de répétition	
	studios d'enregistrement / mixage / mastering	
	magasins d'instruments	
	Luthiers / réparation électronique	
SERVICES	administratif	
	management	
	lieux ressource	
	technique	

	catering	
	Scénographie / décoration	
SPECTACLE VIVANT	associations organisatrices	
	lieux	
	festivals	
	producteurs	
STRUCTURES AUTRES	institutions	
	collectivités	
	réseaux	
	fédérations	
	syndicats	